

**ВІДОКРЕМЛЕНИЙ СТРУКТУРНИЙ ПІДРОЗДІЛ
«ЛУБЕНСЬКИЙ ФІНАНСОВО - ЕКОНОМІЧНИЙ ФАХОВИЙ КОЛЕДЖ
ПОЛТАВСЬКОГО ДЕРЖАВНОГО АГРАРНОГО УНІВЕРСИТЕТУ»**

**НАВЧАЛЬНА ПРОГРАМА НАВЧАЛЬНОЇ
ДИСЦИПЛІНИ**

«ВСТУП ДО СПЕЦІАЛЬНОСТІ»
(назва дисципліни)

**ЗА ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНОЮ ПРОГРАМОЮ
«ЕКОНОМІКА»**

ГАЛУЗЬ ЗНАНЬ 05 Соціальні та поведінкові науки

СПЕЦІАЛЬНІСТЬ 051 Економіка

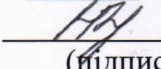
ОСВІТНЬО – ПРОФЕСІЙНИЙ СТУПІНЬ фаховий молодший бакалавр

РОЗРОБНИКИ ПРОГРАМИ: Наталія МОТОРНА, викладач обліково-фінансових дисциплін, кваліфікаційна категорія «спеціаліст другої категорії»

РОЗГЛЯНУТО І СХВАЛЕНО

на засіданні циклової комісії
обліково - фінансових дисциплін
Відокремленого структурного підрозділу
«Лубенський фінансово - економічний
фаховий коледж Полтавського державного
аграрного університету»

Протокол № 1 від «29» 08 2024р.

Голова циклової комісії  (Наталія СЛЄПЦОВА)
(підпис)

I. ПОЯСНЮВАЛЬНА ЗАПИСКА

Навчальна програма навчальної дисципліни «Вступ до спеціальності» є нормативним документом, що визначає зміст навчальної дисципліни, компетентності та результати навчання, які вона формує.

Навчальна програма навчальної дисципліни «Вступ до спеціальності» спрямована на ознайомлення здобувачів освіти із методичними та методологічними питаннями професійної підготовки з урахуванням досвіду вітчизняних та іноземних компаній, підготовка фахівців високої кваліфікації, здатних в умовах ринкової економіки широко використовувати свої знання на підприємствах різних форм власності.

Навчальну програму з навчальної дисципліни «Вступ до спеціальності» укладено на основі ОПП «Економіка» розробленої на основі Стандарту фахової передвищої освіти зі спеціальності 051 Економіка освітньо-професійного ступеня «фаховий молодший бакалавр».

ОПИС НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

Галузь знань	05 Соціальні та поведінкові науки
Спеціальності	051 Економіка
Освітньо-професійний ступінь	фаховий молодших бакалавр
Обов'язкова/вибіркова	обов'язковий компонент (ОК), що формує спеціальні компетентності
Кількість тем	8
Загальна кількість годин	90
Види навчальної діяльності та види навчальних занять, обсяг годин:	
Лекції	20
Практичні заняття	10
Самостійна робота	60
Форма підсумкового контролю	залік

II. МЕТА, ЗАВДАННЯ НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ ВСТУП ДО СПЕЦІАЛЬНОСТІ компетентності та заплановані результати навчання

Мета навчальної дисципліни «Вступ до спеціальності» - підготовка здобувачів освіти до професійного самовизначення та підприємницької діяльності, розвиток ініціативності та їхнього творчого потенціалу, формування ключових і предметних проектно-технологічної та підприємницької компетентностей.

Завдання дисципліни «Вступ до спеціальності»- сформувати у майбутніх фахівців цілісне уявлення про організацію навчального процесу, права і обов'язки здобувачів фахової передвищої освіти; знайомство з освітньо-професійною програмою спеціальності 051 Економіка; формування у здобувачів освіти загальних уявлень про обраний фах.

Предметом навчальної дисципліни «Вступ до спеціальності» є розкриття основних передумов, актуальності і необхідності підготовки фахівців з економічної діяльності для сучасного бізнесу; визначення функції, місця та ролі сучасних фахівців в області економічних відносин в процесах національного та міжнародного ринку; обґрунтування важливості і необхідності ретельного вивчення загальноосвітніх і спеціальних дисциплін навчального плану

Передумовою вивчення навчальної дисципліни «Вступ до спеціальності»: оскільки навчальна дисципліна викладається в першому семестрі на першому курсі, то вона не потребує передумов вивчення інших дисциплін.

Згідно з вимогами освітньо-професійної програми здобувачі освіти **повинні:**

- знати:

- нормативно-законодавчі акти України у сфері фахової передвищої освіти;
- складові професійної підготовки фахівців;
- загальні основи і принципи організації навчального процесу у коледжі;

- уміти:

- використовувати підручники та законодавчі акти;
- використовувати понятійно-категоріальний апарат з економіки
- планувати, організовувати і аналізувати власну навчальну діяльність;
- використовувати найефективніші засоби самоорганізації навчання;
- самостійно працювати з різними джерелами інформації;
- організовувати та вести пошукову та науково-дослідну роботу.
- вміти використовувати сучасні джерела економічної, соціальної, управлінської, облікової інформації для складання службових документів та аналітичних звітів.
- застосовувати на практиці здобуті навички зі складання резюме;
- практично використовувати отримані знання з планування кар'єрного розвитку;

Міждисциплінарні зв'язки: дисципліна «Вступ до спеціальності» поглиблює та конкретизує знання здобувачів освіти, набуті в процесі вивчення дисциплін «Бухгалтерський облік», «Основи маркетингу», «Економіка підприємства».

Програмою навчальної дисципліни «Вступ до спеціальності» передбачено проведення лекцій, практичних занять із тем курсу, а також складання заліку.

Перелік і сутність сформованих компетентностей і результатів навчання:

Назва компетентностей/ результатів навчання	Сутність сформованих компетентностей/результат
Інтегральна компетентність	Здатність вирішувати типові спеціалізовані задачі та практичні проблеми в економічній сфері або у процесі навчання, що вимагає застосування положень і методів економічної науки, та може характеризуватися певною невизначеністю умов; нести відповідальність за результати своєї діяльності; здійснювати контроль інших осіб у визначених ситуаціях.
Загальні компетентності (ЗК)	ЗК 3. Здатність спілкуватися державною мовою як усно, так і письмово. ЗК 5. Здатність до пошуку, оброблення та аналізу інформації з різних джерел. ЗК 6. Здатність застосовувати знання у практичних ситуаціях. ЗК 8. Здатність виявляти ініціативу та підприємливість.
Спеціальні компетентності (СК)	СК 1. Здатність ідентифікувати інформацію та усвідомлювати проблеми предметної області, базові засади функціонування сучасної економіки. СК 3. Здатність на основі типової методики і знань, розраховувати економічні і соціально-економічні показники суб'єктів господарювання. СК 6. Здатність вирішувати професійні завдання з організації діяльності окремих підрозділів суб'єктів господарювання.
Результати навчання (РН)	РН 1. Знати свої права та обов'язки як члена суспільства, цінності громадянського суспільства, верховенства права, прав і свобод людини і громадянина в Україні. РН 3. Здійснювати пошук, збирання, оброблення та аналізування інформації у професійній діяльності. РН 6. Проявляти ініціативу та підприємливість щодо розвитку підприємства (підрозділу). РН 7. Володіти економічною термінологією, оперувати категоріями, поняттями предметної області соціально-економічних систем різного рівня. РН 8. Використовувати нормативно-правові акти, що регламентують професійну діяльність. РН 9. Розв'язувати типові спеціалізовані задачі в професійній діяльності.

III. ЗМІСТ НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

3.1. ОРІЄНТОВНА СТРУКТУРА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

Тема		Обсяг годин			Разом
№	Назва	Лекції	Практичні	Самостійне вивчення	
1	Нормативне забезпечення та організація економічної освіти. Професійна позиція та етика майбутнього фахівця.	2		6	8
2	Організаційно-правові основи підприємництва	2	2	8	12
3	Планування в системі менеджменту підприємства. бізнес-планування	2		8	10
4	Фінансово-кредитне забезпечення підприємництва.	4		8	12
5	Бухгалтерський облік у підприємстві.	2	4	8	14
6	Соціально-психологічні основи підприємництва.	2		6	8
7	Техніко-організаційні основи підприємництва. Діловодство.	2	2	8	12
8	Основи інноваційної діяльності з технологій.	4	2	8	14
Всього		20	10	60	90

3.2. ІНФОРМАЦІЙНИЙ ОБСЯГ НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

1 Нормативне забезпечення та організація економічної освіти. Професійна позиція та етика майбутнього фахівця.

Закон України "Про фахову передвищу освіту".

Освітньо-професійна програма фахового молодшого бакалавра. Нормативне забезпечення освітньої діяльності в коледжі.

Основні завдання курсу «Вступ до спеціальності». Сучасні вимоги до майбутнього фахівця.

Тема 2. Організаційно-правові основи підприємництва

Права і обов'язки студента. Основні критерії оцінки знань і вмінь студентів. Ознайомлення з поняттям "навчальна група" та етапами формування навчального колективу. Етика поведінки та взаємин членів навчального колективу.

Тема 3. Планування в системі менеджменту підприємства. бізнес-планування

Суть планування і його місце в менеджменті підприємства. Необхідність планування на підприємстві. Принципи планування. Методи планування.

Бізнес-план та його функції. Структура і зміст бізнес-плану.

Тема 4. Фінансово-кредитне забезпечення підприємництва.

Кредит як ланка фінансової системи. Поняття кредитної системи, її складові. Порядок отримання і погашення банківського кредиту. Кредитування підприємств за рахунок коштів міжнародних фінансово-кредитних інститутів.

Формування капіталу підприємства. Доходи, витрати та фінансові результати.

Тема 5. Бухгалтерський облік у підприємстві.

Бухгалтерський облік в Україні: сутність, мета, значення. Правове регулювання бухгалтерського обліку та фінансової звітності в Україні. План рахунків бухгалтерського обліку.

Сучасні вимоги та підбір кадрів бухгалтерії. Посадові інструкції бухгалтера.

Тема 6. Соціально-психологічні основи підприємництва.

Формування конкурентоспроможного фахівця. Стійкість професійної мотивації. Характеристика психологічного середовища в економіці.

Розкриття основних форм професійного (ділового) спілкування. Визначення стилів поведінки. Професійна етика фахівця.

Тема 7. Техніко-організаційні основи підприємництва. Діловодство.

Принципи та умови організації підприємства. Система мотивів, етапи та складові підприємницької діяльності. Ідея та види діяльності. Реєстрація

суб'єктів підприємницької діяльності, припинення її та банкрутство. Основи діловодства.

Тема 8. Основи інноваційної діяльності з технологій.

Ознайомлення з інноваційними технологіями та їх роллю у навчальній діяльності. Використання інноваційних технологій на теоретичних і практичних заняттях.

Організація роботи з інформаційними джерелами- електронними посібниками, методичними рекомендаціями. Робота в бібліотеці з друкованими джерелами інформації. Роль інтернет-ресурсів у самостійній роботі студента.

IV. СПИСОК РЕКОМЕНДОВАНИХ ДЖЕРЕЛ

Рекомендована література і джерела

1. Загородній А. Г., Яремко І. Й. Облік і оподаткування: вступ до фаху - Навчальний посібник. / Львів: Видавництво Львівської політехніки, 2019. 260 с.
2. Краснокутська Н.С., Нащекіна О.М., Замула О.В. та ін. Менеджмент: навч.посіб. / Харків : «Друкарня Мадрид», 2019. 231 с.
3. Ситник Н.С., Дубик В.Я.,Круглякова В.В. Вступ до фаху: навчальний посібник / Львів: ЛНУ імені Івана Франка, 2020. - 256 с.
4. Кіндрацька Г.І. Аналіз господарської діяльності: підручник. / Г.І. Кіндрацька, А.Г. Загородній, Ю.І. Кулиняк. - Львів : Видавництво Львівської політехніки, 2019.-320 с.
5. Варналій З. С., Романюк М. В. Податкова система : підручник. Київ : Знання України, 2019. 567 с.
6. Крупельницька І. Г. Звітність підприємств. Київ : Центр навчальної літератури, 2019. 232 с.
7. Кулик В. А., Левченко З. М. Облікова політика підприємства : навч. посіб. Київ : SBA-print, 2019. 238 с.
8. Правдюк Н.Л., Коваль Л. В., Коваль О. В. Облікова політика підприємств : навч. посіб. Київ : Центр навчальної літератури, 2020. 648 с.
9. Бралатан В. П. Професійна етика : навч. посіб. Київ : Центр навчальної літератури, 2018. 252 с.
10. Левицька С. О. Професійний рівень бухгалтера: критерії оцінки, вимоги до підготовки, система підвищення кваліфікації. Наукові записки. Серія «Економіка». 2018. Випуск 13. С.230–235.
11. Лень В. С., Нехай В. А. Облік і аудит. Вступ до фаху : навч. посіб. Київ : Центр учбової літератури, 2019. 256 с.
12. Ситник Н. С. Фінанси бізнесу / – Львів: ЛНУ імені Івана Франка, 2019. – 432 с.
13. Ситник Н. С., Стасишин А. В., Західна О. Р. та ін. Фінанси об'єднаних територіальних громад: навчальний посібник / Львів: ЛНУ імені Івана Франка, 2019. – 536 с.
14. Ситник Н. С., Дубик В. Я., Круглякова В. В.; за заг. ред. Н. С. Ситник. Вступ до фаху : навчальний посібник / Львів : ЛНУ ім. І. Франка, 2020. – 256 с.

- 15.Шкварчук Л. О. Вступ до фаху "Фінанси, банківська справа та страхування" : навчальний посібник / Л. О. Шкварчук . – Львів : Простір-М, 2019. – 232 с.
- 16.Косяк А. П. Бухгалтерський облік II : навч. посібник / А. П. Косяк, А. В. Зубенко ; Харків. нац. ун-т міськ. госп-ва ім. О. М. Бекетова. – Харків : ХНУМГ ім. О. М. Бекетова, 2020. – 326 с.
- 17.Ткаченко Н.М. Теорія бухгалтерського обліку : підручн. Друге видання. доповн. і переробл. Київ : Алерта, 2020. 192 с.
- 18.Бюджетний кодекс України: Закон України від 08.07.2010 р. No 2456-VI. [URL:https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2456-17#Text](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2456-17#Text).
- 19.Казначейська система: підручник / за наук. ред. д. е. н., проф. А. І. Крисоватого, д. е. н., проф. О. П. Кириленко, Т. Я. Слюз. Тернопіль: ЗУНУ, 2020. 364 с.
- 20.Карпюк Г.І. Основи підприємництва: Навчальний посібник для здобувачів професійної (професійно-технічної) освіти, 2020. – 108 с.
21. Гонтарева І. В. Підприємництво : підручник / І. В. Гонтарева. – Харків : ХНУ імені В. Н. Каразіна, 2021. – 392 с.

Електронні ресурси

1. Бібліотека економіста URL: [http:// library.i f.ua/](http://library.if.ua/)
2. Верховна Рада України URL: [http://zakon. rada.gov.ua/](http://zakon.rada.gov.ua/)
3. Державний комітет статистики України URL: <http://www.ukrstat.gov.ua/>
4. Електронна бібліотека URL:[http:// pidruchniki.com.ua/](http://pidruchniki.com.ua/)
5. Електронна бібліотека URL: [http://www. studentbooks.com.ua/](http://www.studentbooks.com.ua/)
6. Електронна бібліотека URL:[http://www. twirpx.com/files/financial/](http://www.twirpx.com/files/financial/)
7. Інтернет-портал для управлінців URL:www.management.com.ua
8. Кабінет Міністрів України URL:<http://www.kmu.gov.ua/control/>
9. Міністерство економічного розвитку і торгівлі України URL:<http://www.me.gov.ua/>
10. Міністерство фінансів України URL:<http://www.minfin.gov.ua>
11. Наукова бібліотека URL:<http://pulib.if.ua/>
12. Національний банк України URL:<http://www.bank.gov.ua/>
13. Рахункова палата України URL:<http://www.ac-rada.gov.ua/>